



DECLARACIÓN DE DERECHOS DE LOS PACIENTES

Todos los empleados de CCI Health & Wellness Services tienen prohibido discriminar contra pacientes / familiares por motivos de raza, credo, color, género, identidad de género o expresión, nacionalidad, discapacidad, edad y / u orientación sexual.

Pacientes / familiares tienen derecho a:

1. Privacidad y confidencialidad con respecto a la atención médica.
2. Ser informado, en términos no clínicos, de la información necesaria para tomar decisiones informadas sobre su atención.
3. Atención médica de calidad consistente con los estándares generalmente aceptados.
4. Atención médica con consideración, respeto, y con reconocimiento de su dignidad personal.
5. Manejo del dolor y el malestar.
6. Recibir atención y tratamiento en un ambiente seguro.
7. Una explicación clara y comprensible sobre el diagnóstico, tratamiento, procedimientos y pronóstico de su enfermedad.
8. Conocer la identidad y las credenciales profesionales del personal de atención médica que brinda su atención.
9. Rechazar el tratamiento, en la medida permitida por la ley, y ser informado de las consecuencias del rechazo.
10. Estar informado de las reglas y regulaciones de la organización relacionadas con la conducta del paciente.

Se informará a los pacientes de sus obligaciones y responsabilidades para:

1. Proporcionar información precisa y completa sobre lo siguiente:
 - Su denuncia actual
 - Enfermedades y hospitalizaciones pasadas
 - Medicamentos actuales
 - Riesgos percibidos bajo su cuidado
 - Cambios inesperados en su condición.
 - Otros asuntos relacionados con su salud
2. Preguntas cuando no comprendan su atención, tratamiento y servicios o lo que se espera que hagan.
3. Seguir el plan de atención, tratamiento y servicio desarrollado. Los pacientes deben expresar cualquier inquietud sobre su capacidad para seguir el plan de atención propuesto.
4. Ser responsable de los resultados, si no siguen el plan de atención, tratamiento y servicio.
5. Seguir las reglas de la organización y mostrar respeto y consideración por el personal y la propiedad de la organización.
6. Ser responsable de cumplir cualquier obligación financiera con prontitud.
7. Brindar información precisa y actualizada sobre lo siguiente: nombre, dirección, número de teléfono, fecha de nacimiento y otra información relacionada con su atención y el procesamiento de su seguro según lo solicitado.
8. Cumplir con las citas programadas o llamar y reprogramar antes de la hora de la cita.

